
Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten: Vortragen

**Jorgen Schäfer
Arbeitsbereich Wissens- und Sprachverarbeitung
Universität Hamburg
7. November 2005**

Gliederung

- **Aufbau eines Vortrags**
- **Redetechniken**
- **Aufbau von Folien**
- **Abschluss**

Warum ein Vortrag?

- In einem Vortrag stellt eine Wissenschaftler/in eine Arbeit dar.
- Was haben wir gemacht?
- Warum ist das interessant?
- Warum willst *du* unser Paper lesen?

Gliederung

- **Aufbau eines Vortrags**
- Redetechniken
- Aufbau von Folien
- Abschluss

Aufbau (I)

- Einführung
- Punkt 1
- Punkt 2
- Punkt 3
- Zusammenfassung

Aufbau (II)

- *Was werde ich sagen?* – Motivation, Kontext, Terminologie, Notationen . . . (3-5 Folien)
- *Sagen* – Die zentralen Informationen, Ergebnisse, Bewertungen (4-6 Folien)
- *Was habe ich gesagt?* – Zusammenfassung (1-2 Folien)

Aufbau (II)

- *Was werde ich sagen?* – Motivation, Kontext, Terminologie, Notationen . . . (3-5 Folien)
- *Sagen* – Die zentralen Informationen, Ergebnisse, Bewertungen (4-6 Folien)
- *Was habe ich gesagt?* – Zusammenfassung (1-2 Folien)

Aufbau (II)

- *Was werde ich sagen?* – Motivation, Kontext, Terminologie, Notationen . . . (3-5 Folien)
- *Sagen* – Die zentralen Informationen, Ergebnisse, Bewertungen (4-6 Folien)
- *Was habe ich gesagt?* – Zusammenfassung (1-2 Folien)

Aufbau (II)

- *Was werde ich sagen?* – Motivation, Kontext, Terminologie, Notationen . . . (3-5 Folien)
- *Sagen* – Die zentralen Informationen, Ergebnisse, Bewertungen (4-6 Folien)
- *Was habe ich gesagt?* – Zusammenfassung (1-2 Folien)

Aufbau (II)

- *Was werde ich sagen?* – Motivation, Kontext, Terminologie, Notationen . . . (3-5 Folien)
- *Sagen* – Die zentralen Informationen, Ergebnisse, Bewertungen (4-6 Folien)
- *Was habe ich gesagt?* – Zusammenfassung (1-2 Folien)

Vorbereitung

- Welche Sprache versteht das Publikum?
 - Wie ist der Wissensstand?
 - Worauf kann ich aufsetzen?
- Thema tiefer kennen als für den Vortrag nötig, um Nachfragen beantworten zu können
- Die eigenen Folien kennen
- Probesession!

Gliederung

- Aufbau eines Vortrags
- **Redetechniken**
- Aufbau von Folien
- Abschluss

Tipps und Ideen, nicht mehr

- Es gibt keine Vorschriften – nur Tipps, die eventuell helfen.
- Wer sich an Regeln krampfhaft hält vergisst wichtige Punkte eher.
- Wenn sie stören: Weglassen.

Gestik

- Neutrale Zone der Rhetorik
- Nicht zu viel, aber auch nicht starr sein

Stand

- Fester Stand vermittelt Ruhe
- Ständiges hin- und hergehen oder schwanken vermittelt Nervosität
- Ab und zu mal einen Schritt machen vermittelt Dynamik
- Achtung: Nicht im Bild stehen!

Blick

- Auf das Publikum sehen, nicht auf die Projektion/den Rechner
- Ab und zu Blickkontakt aufnehmen (wenn es einen selbst nicht stört)

Sprache

- Füllwörter (äh, öh, ähm, also, . . .) im Übermaß stören
- Stattdessen kann man auch gar nichts sagen
- Auswendig lernen und vorlesen ist einschläfernd, um jeden Preis vermeiden!
- Auch Folien „vorlesen“ vermeiden

Gliederung

- Aufbau eines Vortrags
- Redetechniken
- **Aufbau von Folien**
- Abschluss

Auf jeder Folie

- Titel. Jede Folie hat einen eigenen, eindeutigen Titel.
- Inhalt
- Informationen:
 - Name des Vortragenden (vermeidet peinliche Nachfragen, ermutigt Fragen)
 - Vortragstitel
 - Datum
 - Foliennummer

Titel und Inhalt

- One Message Per Slide
- Nicht mehr als 5–7 Stichpunkte, Unterpunkte, etc. pro Folie

Schrift

- Serifenlos.
 - Serifen zerfleddern bei großen Schriften das Schriftbild
- Groß (nicht unter 16pt, eher 20pt)
 - Kleinere Schriften
 - sind schwer
 - zu lesen

Farben und Bilder

- Farben kontrastreich, nicht zu ähnlich
- Wenige. Je mehr Farben, desto weniger Informationsgehalt hat eine davon
- Bilder sagen viel, aber sollten nicht zu komplex sein

Animationen

- Lenken die Aufmerksamkeit auf sich
- Kann ein netter Gimmick sein, sollte aber im Normalfall vermieden werden.

Gliederung

- Aufbau eines Vortrags
- Redetechniken
- Aufbau von Folien
- **Abschluss**

Abschluss

- Jeder Vortrag hat drei Teile
- Bei Folien gilt: Weniger ist mehr. Einfach ist besser.

Referenzen

- <http://www.info.uni-karlsruhe.de/~ludwig/leitfaden.html>
- <http://www.cs.wisc.edu/~markhill/conference-talk.html>
- <http://www.comm.utoronto.ca/frank/guide/guide2.html>